Reisekosten-Antrag DAV-Sektion GAP

☒ **Zutreffendes bitte ankreuzen und deutlich ausfüllen**

Personelles

Name (Antragsteller)		Vorname (Antragsteller)	Wohnort
Bankverbindung (Bitte stets angeben)	IBAN/BIC		Geldinstitut
☐ Gemeinschaftstour		Gruppe	verantwortlicher Gruppenleiter
☐ Ausbildungs-/Führungstour			
☐ Fachübungsleiter ☐ Bergführer ☐ Sonstiges			

Angaben zur Reise

Teilnehmer (Bei sämtlichen Touren gilt eine Mindestteilnehmerzahl von min. 4 Personen plus Tourenleiter)

Reiseziel: ☐ Deutschland ☐ Ausland

Datum:	Abfahrtszeit:	Rückkehrzeit:

Reisezweck, Touren, Gipfel, Sonstiges

Fahrtkosten

☐ **Fahrtkosten** bei Benutzung eines privaten Fahrzeugs (Kilometergeld 0,30 € je Fahrkilometer)

gefahrene Km	**x** Kilometersatz	**€**

☐ **Fahrtkosten** bei Benutzung von öffentlichen Verkehrsmitteln

		€

Verpflegungs-mehraufwand

	Anzahl Stunden/Tage:	**€**
Eintätige, auswärtige Tätigkeit ohne Übernachtung bei mehr als 8 Stunden Abwesenheit: 14,00 €		
Anreisetag/Abreisetag, bei mehrtätigen Dienstreise mit Übernachtung (keine Mindestabwesenheit): 14,00 €		
Mehrtägige auswärtige Tätigkeit von mehr als 24 Stunden: 28,00€		

Gemein-schaftstour

Übungsleiterpauschale 30€/pro Tag (reine An- und Abfahrtstage können nicht abgerechnet werden)

Anzahl Tage:	**x**Tagessatz	**€**

Ausbildungs-/ Führungstour

Übungsleiterpauschale

	Anzahl Stunden/Tage:	x Übungsleiterpauschale	**€**
bis zu 3 Std. 15 €/Std. **bis zu 24 Std. 50 €/Tag** **> 1 Tag 70 €/Tag**			

Gesamtauszahlungsbetrag	**€**

Datum:	**(Unterschrift des Antragstellers)**	

Der jährliche Freibetrag für Übungsleiter beträgt € 2.400,00. Um eine ordnungsgemäße Versteuerung der Übungsleiterpauschalen zu gewährleisten, ist der Antragsteller verpflichtet, andere vergütete, ehrenamtliche Tätigkeiten, als die für die Sektion Garmisch-Partenkirchen, der Geschätsstelle mitzuteilen sowie dies gegenüber dem Verein auf der Freibetrags-Bescheinigung schriftlich zu bestätigen.

Sachlich geprüft		Ggf. Kenntnis genommen, überprüft	
Datum:		Datum:	Datum:
(Ausbildungs- od.Gruppenleiter)		(Vorstand, Prüfer)	(Schatzmeister)

Rechnerisch geprüft: **Ausgezahlt:** ☐ **Bar** ☐ **Überweisung** **Datum:** **Kurzzeichen**

Stand: Dezember 2022